

Auftrag zur Übernahme einer Bankbürgschaft

an VR Bank Lahn-Dill eG, Hauptstraße 65, 35683 Dillenburg

Einreichung des Auftrages

☐ per Online-Banking
☐ per Post / über Filiale

Avalkonto Nr.:

1. Auftraggeber (Kunde der Bank):

Ansprechpartner und Tel.-Nr. für Rückfragen

Der Auftraggeber beauftragt die Bank im Rahmen des Avalkreditvertrags / Kreditrahmenvertrags mit der Übernahme einer selbstschuldnerischen Bürgschaft zugunsten

Bürgschaftsnehmer/Gläubiger:

(genaue Anschrift)

☐ Bürgschaft gem. Standardurkunde der Bank

☐ Bürgschaft gem. angefügter Mustervorlage

2. Höchstbetrag der Bürgschaft/Euro:

in Worten:

3. Gegenstand der Bürgschaft (bitte ankreuzen)

- ☐ Allgemeine Bürgschaft
☐ Bankbürgschaft für Lieferungen und Leistungen
☐ Mängelgewährleistung
☐ Bürgschaft für Vorauszahlung
☐ Prozessbürgschaft
☐ Mietbürgschaft

Verwendungszweck:

Vertrags-/Auftrags-Nr.:

vom

4. Befristung (bitte ankreuzen):

☐ unbefristet

☐ befristet bis

5. Pflichten des Auftraggebers

5.1 Werden Sie aus der Bürgschaft in Anspruch genommen, schulde ich/schulden wir Ihnen diesen Betrag – unbeschadet des Fortbestandes der auf Sie gemäß § 774 BGB übergegangenen Forderung – als sofort fälligen Kredit.

5.2 Alle durch den Abschluss und Vollzug dieses Vertrags entstehenden Kosten trägt der Auftraggeber.

5.3 Ergänzend gelten die **Allgemeinen Geschäftsbedingungen** der Bank (AGB). Die AGB können in den Geschäftsräumen der Bank eingesehen werden; auf Verlangen werden sie ausgehändigt.

Ort, Datum

Firmenstempel und Unterschrift des Auftraggebers / Zeichnungsberechtigte(r)
gem. Bankvollmacht

kann entfallen, wenn der Auftrag über das Online-Banking eingereicht wird

